# Regulamin usług Tiktalik

## Techstorage sp. z o.o

### § 1 DEFINICJE

O ile nic innego nie zostało wyraźnie zaznaczone w Regulaminie użyte w Regulaminie niniejsze pojęcia oznaczają:

1. **Usługodawca** — podmiot świadczący Usługę na podstawie zawartej Umowy - Techstorage Sp. z o.o., zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000382249, z siedzibą i adresem w Warszawie, 00-681, ul. Hoża 51, posiadająca numer NIP: 527-265-25-87 oraz REGON: 142884724, kapitał zakładowy 126.000 zł;

2. **Administrator danych osobowych** - podmiot administrujący zbiorem danych osobowych Użytkowników będących osobami fizycznymi lub osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą, decydujący o celach i środkach przetwarzania danych osobowych. Administratorem danych osobowych jest Usługodawca;

3. **Użytkownik** — osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy prawa przyznają zdolność prawną, która zawarła Umowę i uzyskała dostęp do Usługi;

4. **Regulamin** — niniejszy dokument określający zasady korzystania z Usługi a także prawa i obowiązki Użytkowników oraz Usługodawcy w związku z Usługą;

5. **Umowa** – umowa zawierana drogą elektroniczną lub w formie pisemnej pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą, której przedmiotem jest świadczenie Usługi;

6. **Tiktalik Files** – usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika na podstawie Umowy, której przedmiotem jest składowanie na serwerze lub serwerach i udostępnianie danych Użytkownika w sieci Internet, zgodnie ze szczegółowymi parametrami technicznymi i zasadami określonymi w Regulaminie;

7. **Tiktalik Computing** - usługa świadczona przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika na podstawie Umowy, której przedmiotem jest udostępnianie mocy obliczeniowej oraz przestrzeni dyskowej na serwerze lub serwerach w systemie publicznej chmury obliczeniowej (*cloud computing*), zgodnie ze szczegółowymi parametrami technicznymi i zasadami określonymi w Regulaminie;

8. **Usługa** - łącznie usługi Tiktalik Files oraz Tiktalik Computing. O ile w Regulaminie wyraźnie nie postanowiono inaczej, treść Regulaminu odnosi się łącznie do Tiktalik Files oraz Tiktalik Computing;

9. **Panel Klienta** - strona WWW zabezpieczona indywidualnym loginem oraz hasłem, poprzez którą Użytkownik zarządzą Usługą oraz kontaktuje się z Usługodawcą;

10. **System** - dostarczany przez Usługodawcę system informatyczny służący wykonaniu Usługi, którego najważniejszą częścią składową jest Panel Klienta;

11. **Instancja** – serwer wirtualny uruchomiony na serwerze lub serwerach Usługodawcy, posiadający określoną ilość zasobów do dyspozycji Użytkownika;

12. **Forma płatności prepaid** – przedpłacona forma płatności, poprzez którą Użytkownik wpłaca ustaloną przez niego kwotę środków pieniężnych na rachunek bankowy Usługodawcy przed rozpoczęciem korzystania z Usługi. Użytkownik w Panelu Klienta otrzymuje stałą informację o pozostałych środkach do wykorzystania;

13. **Forma płatności postpaid** – forma płatności, poprzez którą Użytkownik dokonuje płatności za Usługę po skorzystaniu z Usługi, na podstawie wystawionej przez Usługodawcę faktury VAT;

14. **Okres rozliczeniowy** – okres, za który naliczane są opłaty za korzystanie z Usługi, rozpoczynający się pierwszego dnia każdego miesiąca i kończący ostatniego dnia każdego miesiąca. W przypadku zawarcia umowy w trakcie miesiąca, pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się w dniu zawarcia umowy i kończy się ostatniego dnia miesiąca, w którym została zawarta umowa;



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

15. **Poziom błędów usługi Tiktalik Files** - ilość wystąpień błędów usługi Tiktalik Files, rozumianych jako status odpowiedzi serwera "InternalError" oraz "ServiceUnavailable" (kody odpowiedzi HTTP 5xx), podzielony przez liczbę wszystkich odpowiedzi serwera w ciągu pięciominutowego okresu obliczeniowego;

16. **Poziom dostępności usługi Tiktalik Files** - wyrażona w procentach wartość, wyliczona poprzez odjęcie od 100% średniej wartości Poziomu błędów usługi Tiktalik Files ze wszystkich pięciominutowych okresów w danym miesiącu;

17. **Niedostępność instancji Tiktalik Computing** – oznacza sytuację, w której uruchomiona przez Użytkownika Instancja nie jest dostępna Użytkownikowi z winy Usługodawcy;

18. **Poziom dostępności Instancji Tiktalik Computing** – wartość stanowiąca stosunek ilości 5-minutowych okresów w których Instancja była niedostępna do ilości 5-minutowych okresów w miesiącu, wyrażona w procentach.

## § 2 POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Przedmiotem Regulaminu jest określenie zasad funkcjonowania Usługi oraz jej parametrów technicznych, sposobu zawierania Umowy oraz określenie praw i obowiązków Użytkowników oraz Usługodawcy.

2. Regulamin jest opublikowany oraz publicznie i nieodpłatnie dostępny na stronie internetowej Usługodawcy pod adresem http://www.tiktalik.com, w szczególności dla Użytkowników, w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie, przechowywanie i utrwalanie w zwykłym toku czynności za pomocą systemu teleinformatycznego, z którego korzysta Użytkownik.

3. Na wniosek Użytkownika Usługodawca może ustalić indywidualne warunki świadczenia Usługi, w szczególności w zakresie terminu oraz sposobu płatności, zmiany terminu rozliczania Usługi lub świadczenia dodatkowych usług, które nie zostały określone w Regulaminie.

## § 3 WARUNKI TECHNICZNE KORZYSTANIA Z USŁUGI

1. Do korzystania z Usługi, w tym współpracy z systemem teleinformatycznym Usługodawcy, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika:
   (a). urządzenia pozwalającego na dostęp do sieci Internet;
   (b). komputera z oprogramowaniem pozwalającym na korzystanie z sieci Internet;
   (c). dostępu do sieci Internet;
   (d). przeglądarki internetowej obsługującej poprawnie WebSockets i HTML5 Cenvas tj. przeglądarek w wersji co najmniej: Google Chrome - każda wersja, Mozilla Firefox - 3.6, iOS Safari - każda wersja, Opera - 11, Internet Explorer - 9.

2. Z korzystaniem z Usługi jako usługi świadczonej drogą elektroniczną związane są typowe zagrożenia dotyczące korzystania z sieci Internet dla celów przekazywania danych. System teleinformatyczny, którym posługuje się Usługodawca, wykorzystuje zwyczajowo przyjęte na rynku ze względu na właściwość Usługi, techniki, mające na celu zapewnienie Użytkownikowi korzystanie z Usługi w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na tę Usługę, w szczególności odpowiednie techniki kryptograficzne.

## § 4 ZAWARCIE UMOWY

1. Umowę uważa się za zawartą z chwilą spełnienia ostatniego z poniższych warunków:
   (a). wypełnienie Formularza rejestracyjnego znajdującego się na stronie internetowej Usługodawcy, pod adresem `http://www.tiktalik.com`,
   (b). akceptację Regulaminu,
   (c). wyrażenie zgód określonych w formularzu rejestracyjnym (gdy dotyczą),
   (d). Dokonania z góry płatności wynagrodzenia za Usługi w sposób określony niniejszym Regulaminem.

2. Użytkownik wypełnia Formularz rejestracyjny poprzez podanie zgodnie z prawdą następujących danych dotyczących jego osoby:
   (a). Nazwa firmy (imię i nazwisko),
   (b). Adres firmy/zamieszkania,
   (c). Imię i nazwisko osoby kontaktowej,
   (d). Kontaktowy adres email,
   (e). Numer telefonu (opcjonalnie w przypadku osób fizycznych).

Ponadto Użytkownik oświadcza, że dane podane przez niego w Formularzu rejestracyjnym są zgodne z prawdą.

3. Użytkownik poprzez akceptację Regulaminu składa jednocześnie oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem i akceptacji wszystkich jego postanowień bez zastrzeżeń.



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

4. W celu uruchomienia Usługi, po zawarciu Umowy, Użytkownik otrzymuje dostęp do Panelu Klienta.

5. Rozpoczęcie świadczenia Usług przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika może nastąpić nie wcześniej niż z chwilą dokonania zapłaty z góry wynagrodzenia zgodnie z treścią § 7 Regulaminu.

6. Umowa pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem może zostać także zawarta w formie pisemnej. W takim wypadku Strony mogą wyłączyć stosowanie postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu.

## § 5 ZASADY KORZYSTANIA Z USŁUGI

1. Do obowiązków Usługodawcy należy:
   (a). zapewnienie infrastruktury sprzętowej,
   (b). zapewnienie infrastruktury technicznej niezbędnej dla funkcjonowania infrastruktury sprzętowej, to jest sieci Internet oraz sieci wewnętrznej i zasilania.
2. W celu należytego korzystania z Usługi Użytkownik powinien we własnym zakresie:
   (a). Zapewnić infrastrukturę systemową, to jest administrowania systemem,
   (b). tworzyć kopie bezpieczeństwa własnych danych umieszczanych na serwerze lub serwerach Usługodawcy,
   (c). zabezpieczyć hasła wykorzystywane przy korzystaniu z Usługi, zabezpieczyć dostęp do Usługi i do Panelu Klienta przed nieuprawnionym korzystaniem przez osoby trzecie.

3. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przez niego szkody, wyrządzone Użytkownikowi, powstałe w związku z niewykonaniem przez Użytkownika czynności o których mowa w ust. 2 powyżej.

4. Dobrowolne umożliwienie przez Użytkownika korzystania z zarejestrowanej na siebie Usługi innym osobom jak i korzystanie przez Użytkownika z Usługi zarejestrowanej na innego Użytkownika następuje na ryzyko i odpowiedzialność Użytkownika. Użytkownik odpowiada za działania lub zaniechania osób, którym dobrowolnie umożliwił korzystanie z zarejestrowanej na siebie Usługi, jak za działania lub zaniechania własne.

5. Korzystanie z Usługi jest dobrowolne, realizowane na zasadach określonych w Regulaminie, o ile Strony nie postanowią inaczej, oraz odpłatne, zgodnie z postanowieniami §6 poniżej.

6. Zawierając Umowę, Użytkownik zobowiązuje się, w zakresie sposobu korzystania z Usługi, do nieumieszczania na serwerze lub serwerach Usługodawcy treści sprzecznych z obowiązującymi przepisami prawa polskiego lub międzynarodowego, a przede wszystkim z przepisami dotyczącymi:
   (a). ochrony danych osobowych;
   (b). ochrony dóbr osobistych, w tym w szczególności wizerunku, prawa do prywatności lub tajemnicy korespondencji;
   (c). prawa autorskiego i praw pokrewnych,
   (d). prawa karnego dotyczącego wykroczeń lub innych czynów zabronionych, w szczególności w zakresie zakazu propagowania określonych treści.

7. Zawierając Umowę, Użytkownik zobowiązuje się także do powstrzymania się od umieszczania na serwerze lub serwerach Usługodawcy treści sprzecznych z dobrymi obyczajami lub w inny sposób naruszających interesy osób trzecich bądź Usługodawcy.

8. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za swoje działania podejmowane w związku z korzystaniem z Usługi lub za swoje zaniechania związane z korzystaniem z Usługi, w tym w szczególności za treści umieszczone na serwerze lub serwerach udostępnionych w ramach Usługi w stosunku do osób trzecich lub Usługodawcy.

9. W przypadku zwrócenia się do Usługodawcy przez osobę trzecią z roszczeniami dotyczącymi sposobu korzystania z Usługi przez Użytkownika, Użytkownik zobowiązuje się do przystąpienia do powstałego sporu i zwalnia Usługodawcę z wszelkiej odpowiedzialności. W przypadku, gdy zwolnienie Usługodawcy z odpowiedzialności przez Użytkownika pozostanie bezskuteczne, wówczas Użytkownik ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Usługodawcy za rzeczywiście poniesioną przez Usługodawcę szkodę.

10. Usługodawca nie jest inicjatorem umieszczania danych przez Użytkownika na serwerze lub serwerach, nie wybiera odbiorcy tych danych ani nie wybiera lub nie modyfikuje tych danych.

11. Usługodawca może, na wyraźny wniosek i za wyraźną zgodą Użytkownika, modyfikować dane przesłane bądź umieszczone przez Użytkownika na serwerze lub serwerach, w celu zapewnienia pomocy technicznej.

12. Strony nie mają prawa do przenoszenia praw lub obowiązków wynikających z Umowy w



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

całości lub w części na inne osoby bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody od drugiej Strony.

13. Zakres Usługi może zostać rozszerzony przez Usługodawcę o dodatkowe funkcjonalności bez uprzedniej zmiany Regulaminu. W przypadku wprowadzenia takich funkcjonalności ich uruchomienie zawsze będzie uzależnione od samodzielnej decyzji Użytkownika.

### 5.1 TIKTALIK FILES

1. Usługodawca udostępnia użytkownikowi możliwość składowania plików na serwerze Usługodawcy oraz serwowania ich za pomocą protokołu HTTP w Usłudze Tiktalik Files.

2. Dostęp do Usługi Tiktalik Files zapewniony jest za pomocą protokołu HTTP REST.

3. Opłaty za korzystanie z Usługi Tiktalik Files naliczane są, zgodnie z cennikiem określonym na stronie internetowej Usługodawcy, lub pisemnej umowie z Użytkownikiem, za:
   (a). średnią zajętość przestrzeni dyskowej w godzinie zegarowej,
   (b). ilość zapytań przychodzących typu HEAD i GET,
   (c). transfer wychodzący.

### 5.2 TIKTALIK COMPUTING

1. Usługodawca udostępnia Użytkownikowi możliwość tworzenia, usuwania, uruchamiania, zatrzymywania oraz tworzenia kopii zapasowych Instancji za pomocą opcji w Panelu Klienta.

2. Każda Instancja ma określony typ od którego zależne są opłaty pobierane przez Usługodawcę, wyszczególnione w obowiązującym u Usługodawcy cenniku.

3. Opłaty naliczane są za każdą rozpoczętą godzinę zegarową, w której Instancja jest zainstalowana w systemie.

4. Instancję zainstalowaną ale wyłączoną uznaje się za zainstalowaną a tym samym podlega ona opłacie.

## § 6 GWARANCJA DOSTĘPNOŚCI USŁUGI

1. Usługodawca dołoży należytej staranności celem świadczenia Usługi jak najwyższej jakości oraz w sposób ciągły, jednak Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania chwilowych przerw technicznych, nie dłuższych niż 10 min./doba, w celu przeprowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych oraz związanych z rozwojem Systemu oraz Usługi. Ponadto Usługodawca zobowiązuje się do informowania Użytkowników, co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem, o planowanych niezbędnych przerwach technicznych, które mogą w takim wypadku trwać nie dłużej niż 1 godz./doba i nie częściej niż 5 razy w miesiącu kalendarzowym.

2. W przypadku Poziomu dostępności Instancji Tiktalik Computing niższej niż 99.9% w skali miesiąca kalendarzowego Użytkownik ma prawo do otrzymania rekompensaty w wysokości 10% kosztów Instancji za dany miesiąc.

3. W przypadku Poziomu dostępności Instancji Tiktalik Computing niższej niż 95% w skali miesiąca Użytkownik ma prawo do otrzymania rekompensaty w wysokości 25% kosztów za dany miesiąc.

4. W przypadku Poziomu dostępności usługi Tiktalik Files niższej niż 99.9% w skali miesiąca kalendarzowego Użytkownik ma prawo do otrzymania rekompensaty w wysokości 10% kosztów za dany miesiąc.

5. W przypadku Poziomu dostępności usługi Tiktalik Files niższej niż 99% w skali miesiąca użytkownik ma prawo do otrzymania rekompensaty w wysokości 25% kosztów za dany miesiąc.

6. W przypadku Formy płatności prepaid kwota rekompensaty dodawana jest do stanu konta użytkownika.

7. W przypadku Formy płatności postpaid kwota rekompensaty odejmowana jest od kwoty płatności za dany okres rozliczeniowy.

8. Rekompensata, ani żadna inna forma odpowiedzialności Usługodawcy, nie zostaje przyznana w przypadku, gdy brak dostępności spowodowany został przez:
   (a). czynniki znajdujące się poza komercyjnie uzasadnioną kontrolą Usługodawcy,
   (b). siłę wyższą - zdarzenia zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Usługodawcy, w tym w szczególności: wojny, żałoby narodowej, powodzi, pożarów, aktów terroru, powszechnego niedoboru towarów lub środków transportu, awarii sieci telekomunikacyjnych lub energetycznych,
   (c). działania lub zaniechania działań osób fizycznych i podmiotów pozostających poza kontrolą Usługodawcy,
   (d). wstrzymanie możliwości korzystania z Usług na podstawie postanowień § 8 Regulaminu,
   (e). działania Użytkownika.



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

9. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie obejmuje utraconych przez Użytkownika korzyści, jego szkód pośrednich, utraconych zysków, nieosiągniętych przychodów, oszczędności, niezrealizowanych zamierzeń biznesowych, etc.

10. Całkowita odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie może przekroczyć sumy wartości wynagrodzeń netto, zapłaconych przez Użytkownika na rzecz Usługodawcy w ramach niniejszej Umowy.

11. Odpowiedzialność Usługodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, jest ograniczona wyłącznie do obowiązku zapłaty przez Usługodawcę na rzecz Użytkownika rekompensat w nim określonych. Zapłata rekompensat wyczerpuje wszelkie roszczenia Użytkownika z powyższych tytułów.

## § 7 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu świadczenia Usługi Użytkownik zobowiązany jest to zapłaty wynagrodzenia Usługodawcy obliczanego zgodnie z treścią niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie naliczane będzie na podstawie wybranych przez Użytkownika szczegółowych parametrów technicznych Usługi według obowiązującego cennika, dostępnego w Panelu Klienta. Minimalna wysokość wynagrodzenia w celu uruchomienia wybranej Usługi wskazana zostanie w Panelu Klienta każdorazowo po wyborze lub zmianie przez Użytkownika szczegółowych parametrów technicznych Usługi.

2. W przypadku Formy płatności prepaid minimalna wysokość wynagrodzenia płatna jest z góry za pomocą sposobu płatności wskazanego w Systemie. Użytkownik w Profilu Klienta otrzymuje informację o aktualnej wysokości środków finansowych wpłaconych przez niego na rachunek Usługodawcy a składających się na wynagrodzenie. Warunkiem skorzystania z Usługi jest wpłata odpowiednich środków finansowych na rachunek bankowy Usługodawcy a zaliczonych na poczet konta Użytkownika (z uwzględnieniem minimalnej wysokości wynagrodzenia i zasad jego naliczania zgodnie z ust. 1 powyżej). Użytkownik może w każdym czasie doładowywać konto kolejnymi środkami finansowymi składającymi się na wynagrodzenie (z uwzględnieniem minimalnej wysokości wynagrodzenia i zasad jego naliczania zgodnie z ust. 1 powyżej), co będzie umożliwiało odpowiednie przedłużenie okresu świadczenia Usługi. Zmiana przez Użytkownika, w toku korzystania z Usługi, szczegółowych warunków technicznych Usługi, wpływa na wysokość wynagrodzenia (z uwzględnieniem minimalnej wysokości wynagrodzenia i zasad jego naliczania zgodnie z ust. 1 powyżej) oraz okres świadczenia Usługi.

3. Wynagrodzenie płatne jest za pośrednictwem systemów płatności oferujących w szczególności wybór pomiędzy przelewem bankowym a płatnością przy wykorzystaniu karty kredytowej, w zależności od decyzji Użytkownika. W przypadkach, w których Regulamin przewiduje zwrot wynagrodzenia w całości lub w części, jego zwrot następuje w takiej samej formie jak została dokonana płatność wynagrodzenia.

4. W przypadku rozwiązania Umowy w sytuacji, gdy na koncie Użytkownika znajdują się środki pieniężne przedpłacone na poczet przyszłego wynagrodzenia Usługodawcy, Usługodawca dokona zwrotu tych środków, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania Umowy. Kwota zwracanych środków pieniężnych zostanie pomniejszona o ryczałtowy koszt przelewu zwrotnego, którego wartość jest ustalona w obowiązującym cenniku.

5. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej będzie każdorazowo doliczany podatek od towarów i usług VAT w ustawowej wysokości. Użytkownik dokonuje wyboru formy potwierdzenia płatności – faktura VAT lub paragon, poprzez zaznaczenie odpowiedniej rubryki w Panelu Klienta. Użytkownik wyraża zgodę na udostępnianie i przesyłanie potwierdzeń płatności wystawianych z tytułu świadczenia Usługi w formie elektronicznej w formacie PDF. Paragony będą wystawiane w ciągu 24 godzin od chwili zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym Usługodawcy. Faktury będą wystawiane w ciągu siedmiu dni roboczych od dnia dokonania wpłaty. Wystawiona Faktura VAT będzie udostępniona Użytkownikowi w Panelu Klienta a na jego żądanie także przesyłana w formie elektronicznej na adres e-mail podany w Panelu Klienta.

6. Usługodawca może udostępnić Formę płatności postpaid Użytkownikom, którzy podpisali z Usługodawcą umowę o świadczenie Usług w formie pisemnej. W takim wypadku Usługodawca wystawia fakturę VAT na koniec każdego okresu rozliczeniowego, za Usługę wykorzystaną w danym okresie rozliczeniowym.



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

7. Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Centrum Rozliczeniowego Dotpay

## § 8 BLOKADA USŁUGI I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.

2. W przypadku Formy płatności prepaid korzystanie z Usługi jest możliwe wyłącznie w czasie posiadania przez Użytkownika na koncie Użytkownika środków finansowych składających się na wynagrodzenie dla Usługodawcy koniecznych na pokrycie wybranych szczegółowych parametrów technicznych Usługi.

3. Rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:
   (a). stwierdzenia naruszenia przez Użytkownika zasad korzystania z Usługi określonych w § 5 ust. 5-8 Regulaminu - ze skutkiem natychmiastowym,
   (b). brak aktywności Użytkownika (logowania do Profilu Klienta lub istnienia uruchomionej Usługi) - ze skutkiem na sześć miesięcy od dnia ostatniej aktywności,
   (c). usunięcia Profilu Klienta przez Użytkownika - ze skutkiem natychmiastowym,
   (d). w przypadkach określonych w ust. 10 poniżej,
   (e). w przypadku zalegania z płatnością faktur VAT przez Użytkowników korzystających z Formy płatności postpaid - ze skutkiem natychmiastowym, gdy zaległość przekroczy 2 miesiące od daty płatności danej faktury.

4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie określonym w ust. 2 powyżej Usługodawca zwraca nadpłacone wynagrodzenie Użytkownikowi korzystającemu z Formy płatności prepaid, z uwzględnieniem § 7 ust. 4 Regulaminu, w terminie jednego tygodnia od dnia rozwiązania Umowy.

5. W przypadku rozwiązania Umowy wszelkie dane jakie Użytkownik pozostawił na serwerach Usługodawcy w toku korzystania z Usługi są przez Usługodawcę usuwane niezwłocznie. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód poniesionych przez Użytkownika w związku z utratą danych.

6. Usługodawca może dokonać blokady Usługi w całości lub w części (poprzez zmianę parametrów Usługi) w następujących przypadkach:
   (a). stwierdzenia naruszenia przez Użytkownika zasad korzystania z Usługi, określonych w § 5 ust. 5-8 Regulaminu,
   (b). stwierdzenia braku środków finansowych składających się na wynagrodzenie na koncie Użytkownika, dla Użytkowników korzystających z Formy płatności prepaid,
   (c). zalegania z płatnością faktur VAT dla Użytkowników korzystających z Formy płatności postpaid - w przypadku powstania zaległości powyżej jednego miesiąca od upływu terminu płatności danej faktury.

7. Usługodawca informuje Użytkownika o fakcie dokonania blokady Usługi niezwłocznie, wraz z podaniem przyczyny blokady, warunków jej usunięcia oraz skutkami nieusunięcia tej przyczyny w podanym terminie.

8. W przypadku dokonania blokady Usługi z przyczyn braku środków finansowych na koncie Użytkownika korzystającego z Formy płatności prepaid, ponowne uruchomienie Usługi możliwe jest po zasileniu konta Użytkownika. W przypadku ponownego zasilenia konta Usługodawca uprawniony jest do pobrania w pierwszej kolejności zaległego wynagrodzenia powstałego w okresie blokady Usługi.

9. W przypadku dokonania blokady Usługi z przyczyn zaległości w opłacaniu faktur przez Użytkownika używającego Formy płatności postpaid, ponowne uruchomienie Usługi możliwe jest po opłaceniu zaległych faktur VAT.

10. W przypadku wystąpienia blokady Usługi w związku z brakiem płatności, niezależnie od wybranej formy płatności, Usługodawca przechowywał będzie dane Użytkownika umieszczone przez niego na serwerze lub serwerach Usługodawcy przez okres kolejnych od 24 godzin do 7 dni od daty zablokowania Usługi dla danego Użytkownika. Za powyższy okres przechowania danych Użytkownika posiadającego zablokowaną Usługę, Usługodawcy nie będzie należne wynagrodzenie. Po upływie powyższego terminu i braku odblokowania Usługi poprzez dokonanie płatności przez Użytkownika, dane umieszczone przez Użytkownika są usuwane. W innych przypadkach niż określone w zdaniu pierwszym, wszelkie dane umieszczone przez Użytkownika zostają usunięte niezwłocznie.

11. Blokada Użytkownika nie oznacza rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

12. Usługodawca może rozwiązać Umowę z Użytkownikiem z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia w następujących przypadkach:



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS

(a). podjęcia przez Usługodawcę decyzji o zaprzestaniu świadczenia Usługi,
(b). podjęcia przez Usługodawcę decyzji o zakończeniu działalności,
(c). podjęcia przez Usługodawcę decyzji o zmianie przedmiotu działalności w całości lub w części,
(d). z innych ważnych przyczyn niezależnych od Usługodawcę, uniemożliwiających dalsze świadczenie Usługi.

13. Usługodawca rozwiązuje Umowę z Użytkownikiem w drodze zawiadomienia Użytkownika o rozwiązaniu Umowy i jej przyczynach.

14. Usługodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia od Użytkownika niezapłaconych należności nawet po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

## 9 REKLAMACJE

1. Wszelkie zastrzeżenia do funkcjonowania Usługi mogą być zgłaszane przez Użytkownika poprzez złożenie reklamacji Usługodawcy. Złożenie reklamacji następuje poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres kontakt@tikatlik.com.

2. Zgłoszenia reklamacyjne będą rozpatrywane przez Usługodawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia reklamacji. Usługodawca zawiadomi Użytkownika o sposobie rozpatrzenia reklamacji za pośrednictwem Panelu Klienta lub wiadomością e-mail wysłaną na adres, z którego otrzymał reklamację. W przypadku braku podania przez Użytkownika wystarczających informacji celem rozpatrzenia reklamacji, Usługodawca może zwrócić się do Użytkownika o podanie dodatkowych niezbędnych informacji celem rozpatrzenia reklamacji. W przypadku braku podania przez Użytkownika dodatkowych niezbędnych informacji celem rozpatrzenia reklamacji, Usługodawca rozpatrzy reklamację na podstawie posiadanych informacji. Wszelkie zawiadomienia w toku rozpatrywania reklamacji będą dokonywane przez Usługodawcę za pośrednictwem Panelu Klienta lub wiadomości e-mail, wysyłanych na adres, z którego otrzymał reklamację.

3. Użytkownik zobowiązuje się do współpracy z Usługodawcą przy rozpatrywaniu reklamacji składanych przez Użytkownika lub przez inne uprawnione osoby, w tym w szczególności przez innych Użytkowników, poprzez udzielanie Usługodawcy informacji, które niezbędne są do rozpatrzenia przez Usługodawcę reklamacji.

4. W przypadku bezpodstawnego zgłoszenia reklamacji Usługodawca może naliczyć opłatę za obsługę bezpodstawnego zgłoszenia zgodnie z obowiązującym cennikiem.

## § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie. Użytkownik zostanie powiadomiony na Profilu Klienta o zmianie Regulaminu i zostanie mu wyznaczony 7-dniowy termin do jego akceptacji. W przypadku wyraźnej akceptacji zmiany Regulaminu przez Użytkownika albo w sytuacji upływu terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym bez zajęcia stanowiska przez Użytkownika uznaje się, że Umowa obowiązuje nadal ze zmienionym Regulaminem. W przypadku wyraźnego braku akceptacji zmiany Regulaminu przez Użytkownika, Użytkownik ma prawo do rozwiązania Umowy bez negatywnych skutków.

2. Dane osobowe Użytkownika są przetwarzane przez Administratora danych osobowych w celu wykonania Umowy. Użytkownik ma prawo dostępu do podanych przez niego danych osobowych oraz do ich weryfikowania i poprawiania.

3. Użytkownik zobowiązany jest do aktualizowania swoich danych osobowych podanych w procesie zawierania Umowy, za pomocą Panelu Klienta.

4. 3. Wszelkie spory wynikające z zawartej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby/zamieszkania powoda.



Techstorage sp. z o.o spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Hoża 51, 00-681 Warszawa
KRS 0000382249, NIP 527-265-25-87, REGON 142884724, kapitał zakładowy 126.000,00 zł
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS